



jaarverslag
2021

1 Voorwoord

Platform ACCT is begin 2020 opgericht met een brede doelstelling: het blijvend versterken van de arbeidsmarkt van de culturele en creatieve sector en het verbeteren van de positie van werkenden daarin. Juist in deze tijd, waarin culturele instellingen kampen met grote onzekerheid over programmering en bezoekerscijfers en werkenden inkomen zagen verdampen, blijkt dat die doelstelling meer dan ooit nodig is.

Evenals 2020 stond het jaar 2021 immers vrijwel volledig in het teken van corona. Programma's moesten aangepast worden, voorstellingen en tentoonstellingen geannuleerd. Ontmoeting was amper mogelijk en ook thuis waren er voor veel mensen zorgen. Over gezondheid van familieleden en vrienden. En over inkomen. En er is wat dat betreft goed nieuws. In het coalitieakkoord krijgt het verbeteren van de arbeidsmarkt in het algemeen, maar ook de positie van werkenden in de culturele en creatieve sector in het bijzonder, veel aandacht. Het lijkt erop dat eerdere signalen van o.a. de SER, Raad voor Cultuur, Kunsten '92, de Creatieve Coalitie en Kunstenbond zijn gehoord. En dat is hoopvol.

De Rijksoverheid heeft sinds het begin van de coronacrisis samen met gemeenten, provincies en (private) fondsen gezorgd voor noodsteun, specifiek gericht op de culturele en creatieve sector. Dankzij die steun zijn veel instellingen overeind gebleven. Tegelijk is ook geconstateerd dat werkenden in de sector, waaronder veel zzp'ers en freelancers, veelal niet in aanmerking kwamen voor steun. En doordat er geen werk was ontstond er een forse daling van inkomen en zagen veel werkenden zich genoodzaakt om eigen middelen, zoals pensioen- en spaargeld, in te zetten.

In het kader van de coronacrisis voerde Platform ACCT in de zomer van 2021 op verzoek van de Taskforce Culturele en Creatieve Sector gesprekken met betrokkenen over de steunpakketten. Met als basis het onderzoek "Ongelijk getroffen, ongelijk gesteund" van de Boekmanstichting is verkend in hoeverre het mogelijk was om noodsteun bedoeld voor instellingen "door te laten druppelen" naar zzp'ers en freelancers (trickle-down). Naar aanleiding van de gesprekken is een rapportage met aanbevelingen en vervolgacties opgesteld. De rapportage is beschikbaar gesteld aan stakeholders, waaronder het Ministerie van OCW.

Naast activiteiten die in het teken stonden van corona hebben we in 2021 veel projecten uitgevoerd met als doel te komen tot het verbeteren van de arbeidsmarkt – en specifiek de positie van werkenden. Er is gewerkt aan initiatieven om het verdienvermogen voor de sector te vergroten, te investeren in leven lang leren, ontwikkelen en professionaliseren en te komen tot afspraken ter verbetering van de arbeidsmarktpositie van werkenden. In dit jaarverslag tref je een overzicht aan van deze activiteiten. We zijn iedereen erkentelijk die heeft meegedaan, gedacht en bewogen.

Platform ACCT zal in 2022 juist daarom niet alleen verder werken aan projecten en programma's die de arbeidsmarkt versterken, maar ook initiatieven lanceren als de actualiteit daar om vraagt. Het komende jaar gaat daarbij bijzondere aandacht uit naar de gevolgen van de coronacrisis, de effecten van beperkende maatregelen op instellingen en werkenden in de sector maar ook de onlangs geconstateerde krapte op de arbeidsmarkt.

Amsterdam, juni 2022

Irene Asscher-Vonk, voorzitter
Sjoerd Feitsma, directeur Platform ACCT

2 Platform ACCT Algemeen

2.1 Stichting, doel

De Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst (Platform ACCT) is op 1 januari 2020 opgericht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 76874273 en is statutair gevestigd te Amsterdam.

De statuten van de stichting zijn per 1 februari 2022 gewijzigd.

Doel van Platform ACCT is het blijvend versterken van de arbeidsmarkt van de culturele en creatieve sector en het verbeteren van de positie van werkenden daarin. Dit doen we door middel van de sociale dialoog. We geven het continue gesprek tussen sociale partners (werkgevers/opdrachtgevers, werknemers/opdrachtnemers en andere belangenbehartigers) over de arbeidsmarkt in de culturele en creatieve sector vorm. De sociale dialoog zien we als middel om ons doel te bereiken en vormt daarmee feitelijk het bestaansrecht van Platform ACCT.

De actiepunten uit de Arbeidsmarktagenda en de voorstellen uit het SER-advies Passie Gewaardeerd¹ vormen onze inhoudelijke basis. Daarin staat onder andere dat het belangrijk is dat de samenwerking – en daarmee de sociale dialoog – in de sector wordt versterkt en dat belangenorganisaties samen optrekken. Een goede sociale dialoog over de arbeidsmarkt is randvoorwaarde voor het vergroten van het verdienvermogen, het bevorderen van scholing/professionalisering en duurzame inzetbaarheid en het verbeteren van inkomenszekerheid.

Via pilots, projecten en instrumenten werken we toe naar concrete verbeteringen van de arbeidsmarkt voor werkenden in de culturele en creatieve sector. Die worden via collectieve afspraken duurzaam geborgd.

2.2 Organisatie

2.2.1 Bestuur

Het bestuur bestaat uit een evenredige vertegenwoordiging van de sector en telt (maximaal) acht leden. Met ingang van 1 februari 2022 worden de leden door het bestuur zelf benoemd. De bestuursleden dienen aantoonbare affiniteit of binding te hebben met de culturele en creatieve sector.

Op 31 december 2021 bestond het bestuur uit:

- Erik Akkermans (voorzitter)
- Mirjam Terpstra (secretaris)
- Caspar de Kieffe (penningmeester)
- Ruud Nederveen
- Wilma Franchimon

Per 1 februari 2022 is Erik Akkermans gestopt als bestuurslid.

Per diezelfde datum zijn Irene Asscher-Vonk en Berend Schans benoemd als bestuurslid, Irene Asscher-Vonk in de functie van voorzitter.

Rooster van aftreden

<i>besluit 15-03-2022</i>	1e benoeming	datum van aftreden, danwel herbenoeming	uiterlijke datum van aftreden
Irene Asscher-Vonk	1-2-2022	1-2-2025	1-2-2028
Wilma Franchimon	7-10-2020	7-10-2023	7-10-2026
Ruud Nederveen	21-9-2020	1-1-2023	1-1-2026
Caspar de Kieffe	1-1-2020*	1-1-2024	1-1-2027
<i>vacature</i>	1-x-2022	1-1-2025	1-1-2028
Mirjam Terpstra	12-8-2020	1-1-2023	1-1-2026
<i>vacature</i>	1-x-2022	1-1-2024	1-1-2027
Berend Schans	1-2-2022	1-2-2025	1-2-2028

* NB Als 'oprichter' is Caspar per 1-1-2020 gestart, en per 1-1-2021 voor de 1e maal benoemd

¹ <https://www.platformacct.nl/mediatheek/archief-publicaties-arbeidsmarktagenda>

Het bestuur heeft in 2021 tien maal vergaderd. Belangrijke vergaderonderwerpen waren:

- De gevolgen van de covid-crisis voor de culturele en creatieve sector en de financiële steun vanuit de overheid voor de sector
- De voortgang van de diverse projecten en activiteiten
- Jaarverslag en de jaarrekening 2020
- Zoeken, werven en vinden van een nieuwe voorzitter
- Uitbreiding en verbreding van het draagvlak en bereik van Platform ACCT
- Selectie en aanstelling van een accountant
- Aanpassen van de statuten
- Opstellen van jaarplan 2021 en 2022 in afstemming met de Deelnemersraad
- Financiële rapportages

2.2.2 Deelnemersraad

De Deelnemersraad adviseert het bestuur en de directeur over het realiseren van de doelstelling van de stichting, met name over de voortgang van beleid en agenda en de realisatie van het jaarplan in relatie tot actuele ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Deelnemers zorgen daarnaast voor draagvlak in de sector en treden waar nodig op als ambassadeur.

De Deelnemersraad bestaat uit (vertegenwoordigers van):

- Organisaties die de belangen van werknemers en opdrachtnemers vertegenwoordigen
- Organisaties die de belangen van werkgevers en opdrachtgevers vertegenwoordigen
- Samenwerkingspartners (zoals Boekmanstichting, Akademie van Kunsten, HBO kunstvakonderwijs, Kunsten '92)
- Adviesorganen en (rijks)fondsen (zoals de Raad voor Cultuur en de Rijkscultuurfondsen)

Het ministerie van OCW en de SER vergaderen structureel mee als toehoorder. Ook VNG is gesprekspartner en de intentie is dat het IPO vanaf 2022 aansluit.

De Deelnemersraad heeft in 2021 viermaal vergaderd. Belangrijke vergaderonderwerpen waren:

- Reflecteren op lopende projecten en plannen
- Inbrengen actuele vragen en ideeën uit het veld
- Bespreken van de jaarplannen 2021 en 2022
- Bespreken en goedkeuren van de statutenwijzigingen

2.3 Bureau

De dagelijkse werkzaamheden van Platform ACCT worden uitgevoerd door een compacte bureauorganisatie. Dit team zorgt voor de coördinatie en uitvoering van de activiteiten en projecten van Platform ACCT, voor de ondersteuning van het bestuur en de Deelnemersraad en voor communicatie en administratie.

Het team bestaat d.d. 1 februari 2022 uit :

- Sjoerd Feitsma (directeur)
- Hester Swaving (hoofd projecten & ondersteuning directie)
- Wim Kronemeijer (algemeen secretaris & beleidsmedewerker)
- Rogier Wennink (arbeidsrechtjurist)
- Nancy van Oorschot (communicatie)
- Martin Verboom (projectleider Programma PPO)
- Noud van de Rhee (projectleider Programma Verbetering arbeidsvoorwaarden) (*miv 11-11-21*)
- Lydia Jongmans (secretaris Programma Verbetering arbeidsvoorwaarden) (*miv 01-01-22*)

Gedurende heel 2021 waren Sjoerd Feitsma, Wim Kronemeijer en Rogier Wennink in loondienst (resp. 0,84fte, 0,84fte en 0,94fte). Medio 2021 zijn de drie arbeidsovereenkomsten omgezet in overeenkomsten voor onbepaalde tijd.

De overige teamleden zijn op opdrachtbasis ingeschakeld.

2.4 Samenwerking & partners

Naast alle samenwerkingspartners in het veld van de culturele en creatieve sector zijn nog een aantal andere partners van belang:

- Platform ACCT wordt gesubsidieerd door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
- Vanaf juli 2020 is aan Administratiekantoor ASK de opdracht gegeven om de administratie te voeren (o.a. betalingen, boekhouden, (belasting)aangiften, jaarrekening opstellen).
- Platform ACCT neemt vanaf september 2020 deel aan de Taskforce culturele en creatieve sector.
- In november 2021 is Amstelstad Audit B.V. aangesteld als accountant.

2.5 Governance Code Cultuur

Platform ACCT hanteert het directie- en bestuursmodel en volgt daarbij de acht principes van de Governance Code Cultuur. De verantwoordelijkheid voor de gang van zaken en resultaten blijft binnen dit model bij het bestuur liggen. Dit is vastgelegd in de statuten. Het bestuur houdt toezicht op de organisatie en legt verantwoording af in het jaarverslag. De samenstelling van het bestuur waarborgt professionaliteit, deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.

Bestuurders zijn onafhankelijk en integer en vermijden ongewenste belangenverstrengeling. Zij zijn zich bewust van de onderverdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

De directeur is belast met de dagelijkse gang van zaken binnen de stichting, met het voorbereiden en uitvoeren van het bestuursbeleid en met de aansturing van de medewerkers. De directeur is bevoegd de stichting te vertegenwoordigen. Dit is vastgelegd in een directiereglement. Jaarlijks vindt een functioneringsgesprek met (een delegatie van) het bestuur plaats.

In de bijlage bij dit jaarverslag is een overzicht van nevenfuncties van de bestuursleden en de directeur opgenomen.

De bestuursleden kunnen een vergoeding voor hun werkzaamheden als bestuurslid ontvangen, bestuursleden kunnen hier ook van afzien. In 2021 bedroeg deze vergoeding:

- Voor de voorzitter € 390,88 per bestuursvergadering plus een jaarbedrag van € 1.000
- Voor de overige bestuursleden € 300,68 per bestuursvergadering plus een jaarbedrag van € 800

Het bestuur bespreekt zijn functioneren ten minste eenmaal per jaar, eens per drie jaar doet het bestuur dat onder externe begeleiding.

In november 2021 hebben de bestuursleden in dit kader een zelfevaluatie-vragenlijst van Cultuur+Ondernemen ingevuld. Hierbij is gekeken naar de inrichting en het functioneren van het bestuur, de focus en prioriteiten van het bestuur en de interactie tussen de bestuursleden onderling en tussen het bestuur en directeur, team en deelnemersraad.

De uitkomsten hiervan zijn op 11 januari 2022 in een aparte vergadering door het bestuur besproken.

3 Activiteiten 2021

3.1 Algemeen

Platform ACCT is in 2021 verder gegaan met het uitvoeren van (delen van) de Arbeidsmarktagenda en de aanbevelingen uit Passie Gewaardeerd. Hierin vinden we onze inhoudelijke basis. We blijven partijen, in het bijzonder vertegenwoordigers van werkenden, opdrachtnemers, werkgevers en opdrachtgevers, bij elkaar brengen met als doel om de collectieve vertegenwoordiging te versterken. We hebben bij veel activiteiten als aanjager, initiatiefnemer, organisator en facilitator gefungeerd. Daarbij hebben we soms experts ingeschakeld om te komen tot praktisch toepasbare oplossingen voor de sector.

Er is in 2021 veel tijd besteed aan het overleggen en spreken met zoveel mogelijk partijen in het veld. Samenwerking met het veld is namelijk essentieel voor Platform ACCT. De partijen leveren vaak de expertise aan op de verschillende terreinen die de arbeidsmarkt in zich heeft. Onze samenwerkingspartners bestaan voor een groot deel uit de voormalige aanjagers van de Arbeidsmarktagenda-punten.

In het jaarplan 2021 hebben we onze positie als Platform binnen de sector, met daarbij onze doelgroepen (voor wie we het doen) en koers, aangescherpt. De focus hebben we gelegd op de *actualiteit* (o.a. de gevolgen van de corona-crisis), *urgente thema's* (o.a. de omvorming van de arbeidsmarkt) en *hoofddijnen uit de Arbeidsmarktagenda*. Daarbij kwamen we tot *drie inhoudelijke lijnen, en één doel*.



Om het overkoepelende thema 'arbeidsmarkt', met daarbij ook de sociale dialoog en het komen tot sociale arrangementen, op de agenda te houden organiseren we minimaal eens per jaar een conferentie. Deze conferentie (ACCT Event) heeft op 4 november 2021 plaats gevonden en stond in het teken van het Programma PPO.

Corona-crisis

2021 stond ook voor de culturele en creatieve sector in het teken van de corona-crisis. Platform ACCT staat voor het verbeteren van de arbeidsmarkt in de culturele en creatieve sector. Het bereiken van dat doel is een zaak van de middellange termijn. Maar die toekomst staat natuurlijk niet los van de huidige situatie. De corona-crisis heeft de arbeidsmarkt zeker niet geholpen.

Platform ACCT heeft mee gedacht en mee geholpen om de acute situatie in de sector te verbeteren. Vooral door ons in te zetten voor de Taskforce Culturele en Creatieve Sector hebben we bijgedragen aan het verzachten van de negatieve effecten voor de sector. De Taskforce heeft betrouwbare informatie aangeleverd over de gevolgen voor de arbeidsmarkt en initiatieven genomen vanuit de sector richting, bijvoorbeeld, Tweede Kamer of kabinet.

Platform ACCT heeft zelf zich niet primair gericht op de acute steunmaatregelen van het kabinet, maar vanzelfsprekend zijn de accenten van onze organisatie, vanwege de crisis, wel verlegd. We hebben in dit kader bijvoorbeeld naar andere verdienmodellen gekeken en hebben in de zomer een intensieve reeks gesprekken georganiseerd over de financiële noodsteunpakketten in de culturele en creatieve sector en de mate waarin sprake is geweest van het doordruppelen van die noodsteun in de keten (trickle down).

3.2 Vergroten verdienvermogen

Programma Leve het geven (stimuleren particulier geven)

In 2020 werd in opdracht van de Regiegroep via een sectoraal onderzoek in kaart gebracht hoe het particulier geven aan individuele makers in Nederland geoptimaliseerd kan worden en hoe dit kan leiden tot een breder draagvlak voor kunst en cultuur.

In 2021 is invulling gegeven aan het [vervolgprogramma](#), samen met voordekunst, Cinecrowd en Prins Bernhard Cultuurfonds.

Het programma kent drie onderdelen:

- Zichtbaarheid van geefmogelijkheden, o.a. een communicatiecampagne.
- De ontwikkeling van praktische geefhulpmiddelen voor makers en donateurs.
- Matchfunding. Eind december 2021 zijn 266 creatieve projecten gesteund door middel van een matchfundingbijdrage. Gemiddeld hebben deze campagnes 110% behaald van het doelbedrag. Zo'n 26.000 donateurs en de cofinanciers hebben hierdoor al ruim 2 miljoen euro voor creatieve crowdfundingcampagnes opgehaald.

In het najaar van 2021 is bij het Ministerie van OCW een aanvullende subsidie aangevraagd voor 2021-2022, welke in oktober 2021 is toegekend.

Samenwerkingsverband publieksdata

In 2020 is samen met CJP onderzocht aan welke voorwaarden een samenwerkingsmodel op het gebied van publieksdata in de sector moet voldoen en de manier waarop dit het beste kan worden gefaciliteerd. Doel is dat deze samenwerking op het terrein van publieksinformatie en marktstimulering de sector duurzaam gaat versterken. Het onderzoek gaf inzicht in o.a. behoeftes van de sector, de voorwaarden waaraan het samenwerkingsmodel moet voldoen en de manier waarop dit kan worden gefaciliteerd. <https://cultuur-inzicht.nl>

De uitkomsten van dit onderzoek vormde de basis voor de inbreng van CJP samen met Platform ACCT in de in 2021 nieuw opgerichte Taskforce Publieksdata onder penvoerderschap van DEN. Deze [Taskforce Samenwerkingsverband Publieksdata](#) heeft als doel om publieksinzicht, kennis en kunde over publieksdata in de sector te vergroten en samenwerking hierop te bevorderen. In 2021 is door de Taskforce met name onderzoek gedaan naar de vorm van het samenwerkingsverband, Platform ACCT heeft hier actief in mee gedacht.

Intellectueel eigendom / auteursrecht

In 2021 is Platform ACCT begonnen met het 'parapluoverleg auteursrechten'. Dit n.a.v. een verzoek van betrokkenen zelf, om meer regie en focus aan te brengen in de urgenties en uitdagingen die spelen voor de sector op het gebied van auteursrechten en intellectueel eigendomsrecht. Aangesloten partijen hebben onder andere gewerkt aan een onderzoeksplan naar inzichten in financiële stromen, het monitoren van Europese ontwikkelingen en afstemming op het gebied van voorlichting en promotie. Hier wordt in 2022 mee verder gegaan.

Stimuleren opdrachtgeverschap

Project IDOLS* liep van juni 2019 tot november 2020 en bestond uit tien deelprojecten. IDOLS* liet opdrachtgevers, in het bijzonder probleemeigenaren van grote maatschappelijke uitdagingen, zien hoe zij de culturele en creatieve sector effectief in kunnen zetten bij maatschappelijke interventies.

<https://projectidols.nl/>

In 2021 is met de Federatie Creatieve Industrie en het ministerie van OCW verkend welke mogelijkheden er zijn voor een vervolg. Duidelijk is dat bij de aangesloten partijen behoefte is aan een vervolg. Een gesprek met gemeenten wees uit dat sociaal-maatschappelijke thema's blijven vragen

om creatieve oplossingen, echter is nog niet duidelijk hoe e.e.a. vorm te geven. Voornamelijk vanwege de actualiteit rondom corona, zijn er nog geen concrete stappen gezet voor een vervolg.

Digitale verdienmodellen

Eind 2020 hebben Cultuur+Ondernemen en Platform ACCT twee online bijeenkomsten georganiseerd over digitale verdienmodellen voor zelfstandigen in de culturele en creatieve sector: www.cultuur-ondernemen.nl/product/online-bijeenkomst-nadenken-over-nieuwe-digitale-verdienmodellen

Als vervolg is in 2021 samen met Cultuur+Ondernemen door acht artistieke makers uit verschillende disciplines [verkend](#) welke valkuilen maar vooral kansen er zijn op het gebied van hybride ondernemen: zowel offline als online. Deze 'solo-entrepreneurs' dachten samen met externe experts na over hoe digitalisering hun beroepspraktijk kan versterken. Niet alleen voor hun eigen praktijk, maar juist ook om binnen de sector anderen te inspireren om digitale kansen te pakken. Naar aanleiding van deze sessies is een [gids](#) gelanceerd met tips, suggesties en aanbevelingen voor makers die overwegen over te schakelen naar een digitale beroepspraktijk.

Cultuur+Ondernemen en Platform ACCT hebben de kosten van dit projectje gelijkelijk verdeeld, Platform ACCT heeft hier € 10.336 aan besteed.

3.3 Verbeteren van professionalisering/scholing en duurzame inzetbaarheid

Permanente Professionele Ontwikkeling (PPO)

Op 8 oktober 2020 is het cofinancieringsdeel van PPO formeel gelanceerd in (digitale) aanwezigheid van minister Van Engelshoven. [Werktuig PPO](#) wordt uitgevoerd door Platform ACCT en richt zich, via een drempelarme online tool, op alle werkenden in de culturele en creatieve sector.

In 2021 is in het kader van noodsteun van de rijksoverheid voor de cultuursector extra geld vrijgekomen voor het ondersteunen van met name zzp'ers. De cofinancieringsbijdrage vanuit Werktuig PPO is tussen 1 mei en 1 oktober tijdelijk verhoogd van 1/3 naar 2/3. In november 2021 is tijdens het jaarlijkse Platform ACCT event de 10.000ste aanvrager in het zonnetje gezet. Een mijlpaal voor een opleidingstool in de sector: nooit eerder deden zoveel werkenden een dergelijke aanvraag.

Elk kwartaal is een rapportage opgeleverd om het gebruik van Werktuig PPO te monitoren en te analyseren.

Ook zijn in 2021, met behulp van een expertgroep en klankbordgroep in de vorm van een sociale dialoog, stappen gezet voor verduurzaming van PPO met als doel een instrument te ontwikkelen dat tot in lengte van jaren beschikbaar blijft voor de sector.

KAS Eindhoven

Met Cultuur Eindhoven en Microlab is begin 2021 verkend of er een regionale pilot mogelijk is op het gebied van leven lang leren en permanente professionalisering. Deze pilot had als voedingsbodem kunnen dienen voor verdere landelijke implementatie van het PPO instrument, zoals hierboven beschreven. Interne keuzes bij Microlab en Cultuur Eindhoven hebben er echter voor gezorgd dat deze samenwerking, vooralsnog, niet van de grond is gekomen. De initiatiefnemers houden Platform ACCT op de hoogte van de voortgang van de regionale pilot.

Diversiteit en inclusie

Vanuit de gedachte van kruisbestuiving tussen de Code Diversiteit en Inclusie (LKCA), digiPACCT en PPO, is gewerkt aan een masterclass over diversiteit. De eerste fase, in het najaar van 2021, bestond uit een verkenning van wensen en behoeften van HR-professionals over het vraagstuk rond werving, selectie en behoud van personeel/werkenden met een diverse achtergrond. In december 2021 stond de digiPACCT HR-netwerkbijeenkomst in het teken van een mogelijk verdiepingstraject rond dit thema. Begin 2022 is samen met LKCA een mogelijke invulling van het traject in 2022 en 2023 besproken.

Sectorplannen Duurzame Inzetbaarheid

Platform ACCT heeft, met ondersteuning van het CAOP, in het voorjaar van 2021 vijf subsidieaanvragen voor sectoranalyses ingediend bij het ministerie van SZW (de zogenaamde MDIEU regeling). Deze aanvragen zijn door het ministerie positief beoordeeld, waardoor deze analyses in de zomer van 2021 ook daadwerkelijk uitgevoerd konden worden in de sectoren musea, podiumkunsten,

ationale opera & ballet, orkesten en poppodia. De analyses leggen focus op duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden.

In het najaar van 2021 is gestart met de ontwikkeling van één activiteitenplan voor meerdere deelsectoren om de duurzame inzetbaarheid van werkenden te bevorderen op basis van de sectoranalyses. Hiervoor is in 2022 inmiddels bij het Ministerie van SZW een MDIEU-subsidie aangevraagd, waarmee de geconstateerde gemeenschappelijke urgenties (o.a. professionaliseren HR-keten, investeren in leven lang ontwikkelen en een regeling voor vervroegd uittreden) aangepakt kunnen worden.

Sociale veiligheid en ongewenst gedrag

In 2021 is Platform ACCT als klankbord betrokken geweest bij het opstellen van een richtlijn voor leden van NAPK over sociale veiligheid en voorkomen van ongewenst gedrag. Ook is gestart met de plannen voor een symposium in mei 2022, samen met NAPK en Mores.online.

3.4 Verbeteren van arbeidsvoorwaarden en daarmee inkomenszekerheid via het maken van billijke afspraken

digiPACCT

Het project [digiPACCT](#) is in 2020 begonnen met een online kennisbank waar werkenden/opdrachtnemers en werkgevers/opdrachtgevers objectieve en betrouwbare informatie kunnen vinden over de toepassing van arbeidsvoorwaarden en (toekomstige) wetgeving in de culturele en creatieve sector. Zoals cao's en betalingsrichtlijnen voor zzp'ers/zelfstandigen en de inzet van vrijwilligers. Werknemers/opdrachtnemers en kleinere werkgevers die niet beschikken over eigen personeelsafdelingen vormen de primaire doelgroep van de kennisbank, die in december 2020 is gelanceerd.

In 2021 is de kennisbank uitgebreid en zijn verschillende tools ontwikkeld, zoals een overzicht van de geldende cao's in de sector, afgesproken tarief- en honorariumrichtlijnen, een cao-zoeker en een tarieftool. Deze tools zijn in 2021 structureel bijgehouden en aangepast aan de ontwikkelingen.

Eind 2020 is tevens gestart met de voorbereidingen van een online HR-netwerk, welke in mei 2021 is gelanceerd. Via dit netwerk van en voor ruim 170 deelnemers in de sector vindt kennisuitwisseling plaats. Ook zijn in 2021 maandelijks online bijeenkomsten georganiseerd om de kennisuitwisseling te bevorderen en actualiteiten te bespreken. Tevens is via digiPACCT aansluiting gezocht bij de Governance Code, de Code Diversiteit en Inclusie en – in het bijzonder – de Fair Practice Code.

Een groot deel van de kosten van dit project is in 2021 nog gefinancierd uit de subsidie onder beheer bij penvoerder Kunstenbond.

Arbeidsvoorwaarden & contractafspraken

In 2020 is een [onderzoek](#) uitgevoerd onder freelance musici, in de archeologiesector en is een serie rondetafelgesprekken georganiseerd in de disciplines cultuureducatie, filmcrew, ontwerp en mediawerkenden. Dit als verkenning naar het verbeteren van contractvoorwaarden en collectieve afspraken door het instellen van ketentafels.

In 2021 is, met de informatie van bovenstaande onderzoeken en gesprekken, een 'how to' animatie gelanceerd en gedeeld via socials en partnerorganisaties. De animatie is een 'snelle gids' met tips en aanbevelingen voor opdrachtnemers/werkenden in de sector, over arbeidsvoorwaarden en secundaire afspraken met opdrachtgevers/werkverleners.

Aanvullend is een [informatiepagina](#) gelanceerd op digiPACCT voor iedereen die aan de slag gaat in de culturele of creatieve sector. Met als doel om werkenden bewust te maken van hun arbeidsvoorwaarden en werkomstandigheden en welke stappen zij zelf kunnen zetten om contractafspraken zo goed mogelijk te regelen.

In 2021 is het [meerjarige programma](#) "Stimuleren betere arbeidsvoorwaarden en collectieve afspraken" ontwikkeld en hiervoor is subsidie aangevraagd. In september 2021 is door het Ministerie van OCW een subsidie voor in principe 4 jaar toegekend. Platform ACCT gaat in de vorm van een

sociale dialoog de komende jaren sturing geven aan verschillende ketentafels per deelsector, om zo te komen tot stapsgewijze verbeteringen. Het programma richt zich uitdrukkelijk op het verbeteren van de arbeidssituatie van alle werkenden: loondienst, zzp'ers en hybriden. De uitvoering vindt plaats in nauwe samenwerking met en op verzoek van relevante en verantwoordelijke partijen in de sector. Voor dit programma is eind 2021 een programmamanager ingeschakeld.

Fair Practice Code

In 2021 heeft Platform ACCT, samen met penvoerder Kunsten '92, een nieuw projectplan [Fair Practice Code](#) opgesteld voor de periode 2021-2023. Het projectplan behelst naast het creëren van bewustzijn over de code, ook concrete implementatie van de code als sectorbreed instrument voor fair pay, fair share en fair chain. De code moet uiterlijk 2025 als basis dienen voor contractafspraken tussen werkenden en werkverleners in de sector.

Zzp pensioen pilot

In 2020 en 2021 is, samen met o.a. PFZW/PGGM, NAPK, VSCD, Cultuurconnectie en Kunstenbond gewerkt aan de concretisering en implementatie van de 'zzp pensioen pilot' uit de Arbeidsmarktagenda. Helaas is medio 2021 besloten om deze pilot niet door te zetten, met name vanwege teveel beperkingen in de experimenteerwetgeving.

Eind 2021 heeft Platform ACCT zich aangesloten bij een nieuw initiatief: [de Kunst van Later](#). In het kader van de innovatielabs van Fonds Creatieve Industrie is door Muzus een creatief consortium gestart om te onderzoeken, experimenteren en leren hoe verandering en beweging kan ontstaan in het huidige systeem van (ontbrekende) pensioenopbouw van zelfstandigen in de culturele en creatieve sector.

Sociale dialoog: noodsteun en trickle-down

In de zomer van 2021 is, op verzoek van de Taskforce Culturele en Creatieve Sector, een intensieve gespreksreeks georganiseerd met verschillende deelsectoren over de corona noodsteunpakketten. Er is voor de gespreksreeks aansluiting gezocht bij de sectoren die eerder onderzocht zijn door de Boekmanstichting. Tijdens de gesprekken is geïnventariseerd wat goed is gegaan, beter had gekund en in de toekomst anders moet. Bijzondere aandacht daarbij was voor de zogenaamde 'trickle-down' van noodsteun in de keten. Ook is aandacht geweest voor herstart en herstel van de sector. De [eindrapportage](#) is beschikbaar gesteld aan diverse stakeholders, waaronder het Ministerie van OCW.

3.5 Communicatie & Internationaal

ACCT Event

Het jaarlijkse Platform ACCT event stond op 4 november 2021 in het teken van Werktuig PPO. Tijdens het event met plm. 90 aanwezigen in de NDSM Loods in Amsterdam-Noord zijn stappen gezet in verduurzaming en toekomstbestendig maken van permanente professionele ontwikkeling, met als doel de cofinanciering tot in lengte van jaren te laten bestaan.

Tijdens het event ontving de tienduizendste WerktuigPPO aanvrager uit handen van minister van Engelshoven een cheque met 2.000 euro ontwikkeltegoed.

Na het plenaire programma volgde een deelsessie over Duurzaam PPO. Voor deze doorontwikkeling van Werktuig PPO naar een blijvend instrument voor professionele ontwikkeling lanceerde de expertgroep Toekomst PPO een routekaart. Na een toelichting werd bij de aanwezigen input opgehaald. Met deze feedback gaat de werkgroep verder aan de slag met de uitwerking en implementatie. Parallel aan deze sessie gingen bezoekers in gesprek met verschillende PPO aanvragers, die vertelden over hun ervaringen met het aanvragen van de cofinanciering.

De dag werd afgesloten met een gezellige netwerkborrel, waarbij volop gelegenheid was om met elkaar na te praten (eindelijk weer eens 'live!').

De kosten voor het Event zijn voor 2/3 ten laste gebracht aan het Programma PPO.

Algemene communicatie

De belangrijkste doelstelling op het gebied van communicatie is het creëren van een breed draagvlak in de culturele en creatieve sector voor de projecten van Platform ACCT door bewustwording van het belang van een sterke gezamenlijke positie m.b.t. arbeidsmarktzaken in de sector.

We informeren de doelgroepen over en betrekken ze bij de activiteiten van het platform en delen kennis en resultaten/instrumenten. Naast zenden willen we ook ontvangen: meningen en opinies bij stakeholders en doelgroepen verzamelen, gesprekken en discussies voeren, feedback en input benutten voor verdere beleidsvorming.

In 2021 is veelvuldig via de website en social media bericht over de activiteiten van Platform ACCT. Er zijn 9 email-nieuwsbrieven samengesteld en aan plm. 1000 abonnees verzonden. Daarnaast nog enkele PPO-nieuwsbrieven en nieuwsflitsen.

Ook is een [animatie](#) ontwikkeld voor de website waarin uitgelegd wordt wat Platform ACCT is en doet.

Een groot deel van de kosten van deze communicatie activiteiten zijn in 2021 nog gefinancierd uit de subsidie onder beheer bij penvoerder Kunstenbond.

Internationaal

Platform ACCT is in het voorjaar van 2021 aangesloten geweest bij een call van Voices of Culture van de Europese Commissie en het Goethe Instituut Brussel. Voices of Culture organiseert twee keer per jaar themasessies en brainstormsessies over urgenties in de culturele en creatieve sector. Platform ACCT is aangesloten bij, en heeft input geleverd aan, het thema "Status and Working Conditions of Artists and Cultural and Creative Professionals." Naar aanleiding van deze themareeks is een rapport opgesteld.

Eind 2021 is gestart met het verkennen welke inhoudelijke kennispartners en financiële mogelijkheden er liggen buiten Nederland. Daarbij gaan we in het bijzonder op zoek naar potentiële Europese samenwerkingspartners en programma's. Het doel is dat dit in 2022 een concrete internationale/Europese agenda voor Platform ACCT oplevert

4 Financiële toelichting

4.1 Algemene toelichting

Dit is de tweede jaarrekening van de stichting.

Gezien de grote (financiële) omvang van het Programma PPO binnen de stichting, is er voor gekozen om het Programma PPO apart te administreren en tevens in de jaarrekening apart weer te geven.

In bijlage 3 bij de jaarrekening is een aparte verantwoording van de incidentele extra OCW-subsidie voor het Programma PPO opgenomen

Bijzonder is dat in 2019 – dus voordat de stichting bestond – de Kunstenbond als penvoerder van de stichting *in oprichting* reeds een subsidie van het ministerie van OCW heeft ontvangen om de projecten en activiteiten uit de Arbeidsmarktagenda voort te zetten en de kosten van de voorbereiding van Platform ACCT te financieren. Deze subsidie is voor een deel in 2019 besteed, maar ook in 2020 en in 2021 zijn diverse activiteiten van Platform ACCT gefinancierd vanuit de OCW-subsidie bij de Kunstenbond. Omdat deze financiën dus niet opgenomen zijn in de jaarrekening van Platform ACCT zelf, lichten we die hieronder in paragraaf 4.4 uitgebreider toe.

Overzicht subsidies

Platform ACCT heeft diverse projectsubsidies ontvangen voor de uitvoering van de activiteiten.

Hieronder in de tabel staan deze subsidies uitgesplitst met een korte toelichting.

brief ref	datum	van	Waarvoor	Totaal bedrag	Eind periode	Ontvangen tot 31-12-2021	Besteed tot 31-12-2021	Nog niet uitgegeven
Kunstenbond namens de Stichting Platform ACCT in oprichting								
12966364/ 16874492/ 26580285	31 jul 2019 / 08 nov 2019 / 11 feb 2021	OCW	Plan van aanpak Platform ACCT, inclusief sociaal arrangement 2019 + 2 PPO-pilots, HR-platform, verkenning geefcultuur, verkenning delen data	809.275	31-12-2019 (verlengd tot 31-12-2021)	809.275	809.160	115
Stichting Platform ACCT								
24506653/ 25972510/ 27755166	18 jun 2020/ 12 nov 2020/ 11 mei 2021	OCW	PPO 2020-2024	23.500.000	30-06-2024 (verlengd tot 31-12-2024)	20.500.000	8.024.837	12.475.163
23624148/ 24518163/ 27626937	27 maa 2020/ 4 aug 2020/ 20 apr 2021	OCW	Werkconferentie 2020 Overige activiteiten en bijbehorende organisatiekosten 2020-2021	1.149.780	31-12-2020 (verlengd tot 01-03-2022)	1.149.780	978.138	171.642
25770345	12-nov-20	OCW	Onderzoeken honoreringsrichtlijnen en tariefsafspraken 2020	96.135	31-3-2021	96.135	96.135	0
166683520	16-apr-20	FPK	Samenwerking ontwikkeling honorariumrichtlijnen musici	59.846	31-12-2020	59.846	59.846	0
27011244/ 29528123	30 maa 2021 / 15 okt 2021	OCW	Leve het geven 2021-2024	2.500.000	30-6-2025	1.000.000	943.800	56.200
	20-mei-21	SZW	5 sectoranalyses	100.000	9-9-2021	100.000	100.000	0
29100835	28-sep-21	OCW	Stimuleren betere arbeidsvoorwaarden 2021-2024	2.012.385	30-1-2025 / 1-4-2025	111.800	29.882	81.918

- Op 5 februari 2021 is aan het Fonds Podiumkunsten de verantwoording toegezonden voor de subsidie 'Samenwerking ontwikkeling honorariumrichtlijnen musici'. Op 16 maart 2021 is deze subsidie door het Fonds definitief vastgesteld op de ontvangen € 59.846.
- Op 29 juli 2021 is aan het ministerie van OCW de verantwoording toegezonden voor de subsidie 'Onderzoeken honoreringsrichtlijnen en tariefsafspraken 2020'. Op 31 januari 2022 is deze subsidie door OCW definitief vastgesteld op de ontvangen € 96.135.
- Op 8 september 2021 zijn aan het ministerie van SZW 5 sectoranalyses in het kader van de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid toegezonden. Op 13 september 2021 zijn de ontvangen subsidies (vijfmaal € 20.000) definitief vastgesteld op de ontvangen € 100.000.
- Op 31 maart 2022 is door de Kunstenbond (in samenspraak met Platform ACCT) de subsidieverantwoording, inclusief goedkeurende accountantsverklaring aan het ministerie van OCW toegezonden. Op 17 mei 2022 heeft het Ministerie van OCW de subsidie vastgesteld op de ontvangen € 809.275. (De resterende € 115 wordt niet teruggevorderd.)

4.2 Toelichting op de jaarrekening

Uit de jaarrekening en de tabel in de vorige paragraaf wordt duidelijk dat we met diverse projectsubsidies te maken hebben, die over meerdere kalenderjaren lopen. Inmiddels lopen er een drietal meerjarige Programma's (PPO, Leve het geven en Stimuleren betere arbeidsvoorwaarden) welke sowieso nog doorlopen en waarvan de ontvangen subsidies dus nog niet volledig uitgegeven zijn. Ook de 'basis-subsidie' voor de organisatie Platform ACCT en de kleinere activiteiten en projecten (*Hiervoor vermeld als 'Werkconferentie 2020, overige activiteiten en bijbehorende organisatiekosten 2020-2021'*) is toegekend tot 1 maart 2022 en (dus) op 31 december 2021 nog niet geheel besteed.

Alle op 31 december 2021 nog niet uitgegeven subsidies zijn opgenomen als kortlopende schulden, waarmee het resultaat - na resultaatbestemming - opnieuw op nul uitkomt.

Vóór de resultaatbestemming staat een exploitatieresultaat van € 100.000. Het bestuur heeft besloten dit resultaat over 2021 in een nieuwe Bestemmingsreserve Afwikkeling te stoppen. Het bestuur heeft overwogen dat de stichting tot op dit moment volledig gefinancierd wordt op basis van tijdelijke subsidies, maar tegelijkertijd – bewust – een aantal doorlopende langlopende verplichtingen is aangegaan. Hiervan zijn arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd (momenteel voor 3 werknemers) de belangrijkste zijn, maar ook zijn bijvoorbeeld de huurovereenkomst en verzekeringen niet direct te beëindigen. Het voornemen van het bestuur is om per 1 januari 2025 een dusdanige reserve opgebouwd te hebben, waarmee ongeveer gemiddeld 6 maanden aan 'afwikkelingskosten' betaald zou kunnen worden.

Ten opzichte van de begroting van Platform ACCT (exclusief PPO) vallen bij de baten met name de niet-begrote subsidies voor Leve het Geven, de sectoranalyses en Stimulering beter Arbeidsvoorwaarden op. Ten tijde van het opstellen van de begroting 2021 waren deze nog niet bekend. Dit is dus ook zichtbaar bij de lasten.

De beheerslasten materieel zijn behoorlijk in lijn met de begroting, de beheerslasten personeel vallen lager dan begroot uit.

Bij de activiteiten is zichtbaar dat er aan veel activiteiten en projecten minder (of niets) is uitgegeven dan begroot. Hier zit in ieder geval een corona-effect in: de uitvoering van diverse activiteiten heeft vertraging opgelopen. Daarnaast is gekozen voor andere, juist niet-begrote activiteiten, zoals de trickledown sessies en het ontwikkelen van het Programma Stimuleren betere arbeidsvoorwaarden. Aan digiPACCT en communicatie is minder uitgegeven, omdat dit voor een groot deel nog gefinancierd kon worden uit de subsidie bij penvoerder Kunstenbond.

Bij het Programma PPO is zichtbaar dat er meer subsidie is ontvangen, welke ook weer is uitgegeven aan een verhoogde Werktuig-bijdrage aan individuele zzp'ers. Aan de andere begrote activiteiten uit de PPO-meerjarenbegroting van begin 2020 is minder dan begroot uitgegeven.

Ten opzichte van de begroting zijn opnieuw de rentelasten (over 2021 € 76.642) een tegenvaller. In 2020 is 15 miljoen naar PPO-subsidie op de bankrekening van Platform ACCT overgemaakt en er is (nog) geen oplossing gevonden om de negatieve bankrente te voorkomen.

Opvallend zijn de overige directe inkomsten: dit betreft € 30.000 vanuit de subsidie bij penvoerder Kunstenbond voor een deel van de loonkosten voor de digiPACCT-medewerker, bijna € 10.000 in verband met de detachering van een medewerker bij de Federatie Cultuur én de ontvangst van een gift van € 5.220 van de Vereniging van Werkgevers Kunst en Cultuur die zichzelf heeft opgeheven.

4.3 Risicoparagraaf & continuïteitsparagraaf

Tot op heden zijn de enige inkomsten van Platform ACCT projectsubsidies voor een bepaalde periode. Natuurlijk is er de nodige commitment vanuit de sector en vanuit het Ministerie van OCW voor de komende jaren, maar feit is dat inkomsten voor de langere termijn niet zeker zijn.

In dit kader is met ingang van 31 december 2021 een Bestemmingsreserve Afwikkeling opgenomen.

Deze reserve wordt in 4 jaar tijd opgebouwd tot een omvang van € 250.000, waarmee ongeveer gemiddeld 6 maanden aan 'afwikkelingskosten' betaald zou kunnen worden.

De onderbouwing van dit bedrag is als volgt:

Alle bedragen zijn conform de begroting 2022			
Werkgeverslasten 3 vaste medewerkers			292.500
Kosten Projectcoördinator incl. btw			129.000
Overige 'vaste' beheerslasten			
	Bestuurskosten		15.910
	Huisvesting		16.080
	Kantoormaterialen		8.000
	Accountant		25.000
	Administratiekosten		20.000
	Overige beheerslasten materieel		16.900
		Totaal	523.390
		Afgerond	500.000
Gemiddelde afwikkeling 0,5 jaar			250.000
Dus doel is per 1-1-2025 opgebouwde reserve		€	250.000
Verdeling over (boek)jaren	2021	€	100.000
	2022	€	50.000
	2023	€	50.000
	2024	€	50.000

Jaarlijks zal de beoogde omvang van de reserve, én de toevoeging aan de reserve opnieuw worden bepaald.

Van een andere orde stelt het bestuur vast dat het de doelstelling van Platform ACCT is om werkzaam te zijn voor de gehele culturele en creatieve sector, maar dat de betrokkenheid en daarmee automatisch de activiteiten van Platform ACCT in de creatieve industrie achterblijft. Dit kan risico's voor het draagvlak in de toekomst opleveren.

4.4 Verantwoording activiteiten via penvoerder Kunstenbond

Zoals eerder toegelicht heeft Platform ACCT in 2019, 2020 én in 2021 ook activiteiten uitgevoerd, die gefinancierd zijn via de penvoerder Kunstenbond. Deze activiteiten vallen buiten de financiële administratie en jaarrekening van de Stichting Platform ACCT. Deze activiteiten waren en zijn echter net zo relevant en van belang voor Platform ACCT, vandaar dat hier in het bestuursverslag hier wel een toelichting op gegeven wordt.

In 2019 is van het Ministerie van OCW in twee keer subsidie ontvangen, in totaal € 809.275. In 2019 is hiervan € 419.183 uitgegeven en in 2020 € 228.600.

In 2021 zijn de volgende bedragen uitgegeven aan activiteiten van Platform ACCT:

- € 91.899 aan de kosten van digiPACCT, waaronder een deel van de loonkosten van de bij de Stichting Platform ACCT in dienst zijnde medewerker.
- € 42.507 aan de kosten van algemene communicatie, met name de kosten van de extern communicatiemedewerker.

Daarnaast zijn uit deze subsidie € 26.971 aan kosten van het penvoerderschap door de Kunstenbond, inclusief de kosten van de accountantscontrole betaald.

4.5 Accountantscontrole

Na een offerte- en selectietraject heeft het bestuur op 17 november 2021 besloten Amstelstad Auditors B.V. in te schakelen voor de controle van de jaarrekeningen 2020 en 2021.

Op 22 maart 2022 heeft drs. G. Hoes RA van Amstelstad Auditors een goedkeurende controleverklaring getekend ten aanzien van de jaarrekening 2020.

5 Bijlagen

5.1 Overzicht andere functies bestuur en directeur (d.d. 03-06-2022)

Irene Asscher-Vonk (voorzitter)

- PhD-counsellor bij de Faculteit der rechtsgeleerdheid van de Universiteit van Amsterdam
- Eigenaar/directeur van eigen Geluid, coaching, begeleiding, evaluatie
- Voorzitter Stichting Dudok Kwartet Amsterdam
- Voorzitter Stichting De Roef

Mirjam Terpstra (secretaris)

- Directeur Nederlandse Associatie Podiumkunsten (NAPK)
- Secretaris Stichting Parkwest
- Voorzitter ledenraad Omroep Zwart
- Voorzitter adviescommissie Culturele Innovatie en Experiment Provincie Friesland

Caspar de Kieffe (penningmeester)

- Belangenbehartiger creatieve sector bij de Kunstenbond
- Lid Raad van Rechthebbenden Stichting Norma
- Dagelijks Bestuurslid Platform Makers
- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie
- Bestuurslid Federatie Auteursrechtbelangen
- Lid sectie Audio Stichting Leenrecht
- Tekenaar/cartoonist

Ruud Nederveen (bestuurslid)

- Voorzitter Creatieve Coalitie, Amsterdam
- Bestuurder Adviesbureau Kunst Governance, Amsterdam
- Bestuurder Cursusbureau Vreemdelingenrecht, Wijk bij Duurstede
- Lid Taskforce Culturele en Creatieve Sector
- Voorzitter Stichting Yijing Studies, Soest
- Beschermheer Vrijwillige Bloemendaalse Reddingsbrigade, Bloemendaal aan Zee
- Senator Stichting van Nederveen, Geertruidenberg
- Webdesign www.i-tjing.nl, www.yijing.website
- Commissielid Zeilwedstrijdcommissie KNZ&RV, Muiden

Wilma Franchimon (bestuurslid)

- Voorzitter college van Bestuur Codarts, Hogeschool voor de Kunsten Rotterdam
- Bestuurslid van de Stichting Bachfestival Dordrecht
- Voorzitter Stichting MCKaaij
- Lid Raad van toezicht Rotterdam Partners
- Bestuurslid VNO-NCW Rotterdam
- Lid Raad van Advies Kunstenbond
- Lid Comité van aanbeveling Stichting Prinsenkwartier Delft

Berend Schans (bestuurslid)

- Directeur Vereniging Nederlandse Poppodia en -Festivals (VNPF)
- Voorzitter Stichting Weet Waar Je Koopt
- Penningmeester Stichting Arbo en Podiumkunsten
- Penningmeester Federatie werkgeversverenigingen in de Cultuur (FC)
- Bestuurslid Popcoalitie
- Bestuurslid Stichting Kwaliteit Evenementen Nederland (SKEN)
- Stuurgroeplid Fieldlab Evenementen

- Plaatsvervangend bestuurslid (delegate) van Pearle* (Performing Arts Employers Association League Europe)

Sjoerd Feitsma (directeur)

- Voorzitter Raad van Toezicht Kredietbank Nederland
- Voorzitter Raad van Toezicht Fabuch Social Cinema
- Lid Sollicitatiecommissie leden adviescommissies Fonds Cultuurparticipatie
- Bestuurslid Explore the North festival & productiehuis

5.2 Handtekeningen bestuursleden

Irene Asscher - Vonk

Mirjam Terpstra

Caspar de Kieffe

Ruud Nederveen

Wilma Franchimon

Berend Schans



Administratie **ASK** Belastingadvies

Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en
Creatieve Toekomst
jaarrekening
2021



Administratie **ASK** Belastingadvies

Aan directie en bestuur van
Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst

Amsterdam, 14 juni 2022

Betreft: jaarrekening 2021

Geachte directie en bestuur,

In dit rapport is opgenomen de jaarrekening 2021. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2021 en de staat van baten en lasten over 2021 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Indien gewenst zijn wij graag bereid een nadere toelichting bij de cijfers te verstrekken.

Met vriendelijk groet,

Administratiekantoor ASK

Elisabeth Hulst
Directeur

INHOUD

Balans per 31 december 2021

Staat van baten en lasten over 2021

Algemene toelichting

Toelichting op de balans per 31 december 2021

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021

BIJLAGE 1 staat van baten en lasten ACCT 2021

BIJLAGE 2 staat van baten en lasten PPO 2021

BIJLAGE 3 overzicht extra subsidie ZZP'ers OCW PPO 2021

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (na resultaatbestemming)

bedragen in EUR	toelichting	31-12-2021	31-12-2020
ACTIVA			
Vlottende activa			
Vorderingen	1	56.547	45.599
Liquide middelen	2	<u>15.699.879</u>	<u>14.259.243</u>
		15.756.426	14.304.842
totaal ACTIVA		<u>15.756.426</u>	<u>14.304.842</u>
PASSIVA			
		31-12-2021	31-12-2020
Eigen vermogen			
Bestemmingsreserve	3	100.000	0
Kortlopende schulden			
	4	15.656.426	14.304.842
totaal PASSIVA		<u>15.756.426</u>	<u>14.304.842</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

bedragen in EUR	toelichting	2021 realisatie	2021 begroot totaal	2021 begroot ACCT	2021 begroot PPO	2020 realisatie
BATEN						
Eigen inkomsten						
Overige directe inkomsten	5	45.178	135.065	135.065	0	36.280
Totaal eigen inkomsten		45.178	135.065	135.065	0	36.280
Subsidies						
Incidentele publieke subsidies	6	8.049.890	9.723.157	658.157	9.065.000	2.182.748
Totaal subsidies		8.049.890	9.723.157	658.157	9.065.000	2.182.748
TOTALE BATEN		8.095.068	9.858.222	793.222	9.065.000	2.219.028
LASTEN						
Beheerlasten						
Materieel	7	90.876	109.809	69.809	40.000	49.955
Personeel	8	71.080	126.364	91.364	35.000	117.361
Beheerlasten totaal		161.956	236.173	161.173	75.000	167.316
Activiteitenlasten						
Materieel	9	7.267.246	8.944.688	319.688	8.625.000	1.686.924
Personeel	10	489.224	677.361	312.361	365.000	338.524
Activiteitenlasten totaal		7.756.470	9.622.049	632.049	8.990.000	2.025.448
TOTALE LASTEN		7.918.426	9.858.222	793.222	9.065.000	2.192.764
SALDO uit gewone bedrijfsvoering		176.642	0	0	0	26.264
Saldo rentebaten / -lasten	11	-76.642	0	0	0	-26.264
EXPLOITATIERESULTAAT		100.000	0	0	0	0
Resultaatbestemming						
Bestemmingsreserve afwikkeling		100.000				
		100.000				

TOELICHTING ALGEMEEN

Bedrijfsgegevens

Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst gevestigd te Amsterdam, opgericht per 1 januari 2020, staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 76874273.

Bedrijfsactiviteiten

De Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst heeft ten doel het verbeteren van de arbeidsmarkt in de culturele en creatieve sector ten behoeve van een duurzame, toekomstbestendige en bloeiende culturele en creatieve sector in Nederland.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld conform Titel 9 Boek 2 BW en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving RJ640. Daarnaast is de volgende regelgeving van toepassing.

- De jaarrekening is opgesteld volgens de voorschriften van OCW.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De materiële vaste activa worden vanaf de activeringsgrens van € 4.500 in de balans opgenomen. De aanschaffingen onder deze activeringsgrens worden in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht. Voor de gehanteerde afschrijvingspercentages wordt verwezen naar de toelichting op de balans.

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarden, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordelingen van de vorderingen.

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

De schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

De beheerlasten, de activiteitenlasten, de opbrengsten en de bijdragen worden toegerekend aan de periode waarop deze baten en lasten betrekking hebben. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Toelichting afwijkingen begroting en resultaat

De toelichting op de verschillen tussen begroting en resultaat is opgenomen in het bestuursverslag.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021 (bedragen in EUR)

ACTIVA	31-12-2021	31-12-2020
1. Vorderingen		
Debiteuren	39.366	0
Nog te ontvangen bedragen	0	44.915
Vooruit betaalde kosten	17.181	684
	<u>56.547</u>	<u>45.599</u>
2. Liquide middelen		
Triodos	0	2.346
Rabobank algemeen	296.022	135.598
Rabobank PPO	15.403.857	14.121.299
	<u>15.699.879</u>	<u>14.259.243</u>

De liquide middelen zijn vrij opeisbaar.

PASSIVA

3. Bestemmingsreserve		
<i>Bestemmingsreserve afwikkeling</i>		
Stand per 1 januari	0	
Dotatie	100.000	
	<u>100.000</u>	
4. Kortlopende schulden		
Crediteuren	58.441	49.566
Nog te betalen kosten	252.044	127.462
Verplichting PPO scholingsgelden	2.534.034	576.541
Omzetbelasting	15.923	0
Vooruit ontvangen subsidie OCW PPO	12.475.163	13.377.714
Vooruit ontvangen subsidie OCW Platform Acct	309.760	163.103
Nog te betalen vakantiegeld, vakantiedagen en eindejaarsuitkering	11.061	10.456
	<u>15.656.426</u>	<u>14.304.842</u>
4.1 Verplichting PPO scholingsgelden		
Vastgestelde bijdragen op aanvragen t/m 2021	2.622.661	53.969
Toegezegde bijdragen op aanvragen t/m 2021	4.227.624	1.199.880
Totaal bijdragen t/m 2021	6.850.285	1.253.849
In 2021 betaalde voorschotten en afrekeningen	-4.316.251	-677.308
	<u>2.534.034</u>	<u>576.541</u>
4.2 Vooruit ontvangen subsidie OCW PPO		
Ontvangen voorschot PPO	20.500.000	15.000.000
PPO besteed tot en met vorig boekjaar	-1.622.286	0
PPO besteed huidig boekjaar	-6.402.551	-1.622.286
	<u>12.475.163</u>	<u>13.377.714</u>
4.3 Vooruit ontvangen subsidie OCW Platform Acct		
Ontvangen voorschot Acct	1.149.780	567.584
Platform Acct besteed tot en met 2021	-978.138	-436.244
Ontvangen honoreringsrichtlijnen	96.135	96.135
Honoreringsrichtlijnen besteed tot en met 2021	-96.135	-64.372
OCW Lang leve het geven voorschot	1.000.000	0
Besteed in 2021	-943.800	0
OCW Stimulering betere arbeidsvoorwaarden voorschot	111.800	0
Besteed in 2021	-29.882	0
	<u>309.760</u>	<u>163.103</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Platform Acct heeft een huurcontract afgesloten met voordekunst tot en met 31 december 2022. De huur bedraagt momenteel EUR 1.290 per maand.

De onderstaande totale subsidies zijn toegezegd, de voorschotten die zijn ontvangen zijn in mindering gebracht omdat deze wel in de balans zijn opgenomen.

OCW toekenning Werktuig PPO	23.500.000
Ontvangen voorschot	-20.500.000
OCW toekenning 2022-2023 Acct	1.356.463
OCW toekenning Leve het geven 2021-2025	2.500.000
Ontvangen voorschot	-1.000.000
Toegezegd aan derden	-1.121.200
OCW Stimulering betere arbeidsvoorwaarden 2021-2024	2.012.385
Ontvangen voorschot	-111.800

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op deze jaarrekening.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 (bedragen in EUR)

BATEN	2021 realisatie	2021 begroot totaal	2021 begroot ACCT	2021 begroot PPO	2020 realisatie
4. Overige directe inkomsten					
Doorberekening kosten	39.958	135.065	135.065	0	36.280
Donatie WKC	5.220	0	0	0	0
	<u>45.178</u>	<u>135.065</u>	<u>135.065</u>	<u>0</u>	<u>36.280</u>
5. Incidentele publieke subsidie					
Subsidie OCW	541.894	658.157	658.157	0	436.244
Subsidie OCW PPO	6.402.551	9.065.000	0	9.065.000	1.622.286
Subsidie OCW Honoreringsrichtlijnen	31.763	0	0	0	64.372
Subsidie FPK	0	0	0	0	59.846
Subsidie OCW Leve het geven	943.800	0	0	0	0
Subsidie SZW Sectoranalyse	100.000	0	0	0	0
Subsidie OCW Stimulering betere arbeidsvoorwaarden	29.882	0	0	0	0
	<u>8.049.890</u>	<u>9.723.157</u>	<u>658.157</u>	<u>9.065.000</u>	<u>2.182.748</u>
De in de exploitatierekening opgenomen subsidiebedragen zijn conform de toegekende subsidies. De subsidies worden op grond van de ingediende verantwoording door de subsidiegever definitief vastgesteld.					
LASTEN	2021 realisatie	2021 begroot totaal	2021 begroot ACCT	2021 begroot PPO	2020 realisatie
6. Beheerlasten materieel					
Kantoorkosten	90.876	109.809	69.809	40.000	49.955
	<u>90.876</u>	<u>109.809</u>	<u>69.809</u>	<u>40.000</u>	<u>49.955</u>
7. Beheerlasten personeel					
Salaris beheer ACCT	57.931	60.000	60.000	0	22.395
Salaris PPO	10.560	35.000	0	35.000	13.271
Overige personeelskosten	2.589	22.129	22.129	0	625
Honoraria	0	9.235	9.235	0	81.070
	<u>71.080</u>	<u>126.364</u>	<u>91.364</u>	<u>35.000</u>	<u>117.361</u>
8. Activiteitenlasten materieel					
PLATFORM ACCT					
Verdienvermogen	944.136	48.500	48.500		32.328
Scholing & professionalisering	100.000	37.800	37.800		0
Bevorderen billijke afspraken	74.317	131.300	131.300		131.938
Sociale dialoog & communicatie	13.243	102.088	102.088		67.924
	<u>1.131.696</u>	<u>319.688</u>	<u>319.688</u>		<u>232.190</u>
PPO					
Operationele kosten / faciliteren en ontwikkelen	5.927.798	7.900.000		7.900.000	1.329.430
Ontwikkeling adviesgespreken en workshops	120.598	195.000		195.000	48.604
Stimuleren van initiatieven	21.048	330.000		330.000	10.527
Communicatie	66.106	200.000		200.000	66.173
	<u>6.135.550</u>	<u>8.625.000</u>		<u>8.625.000</u>	<u>1.454.734</u>
Totaal activiteitenlasten materieel	<u>7.267.246</u>	<u>8.944.688</u>	<u>319.688</u>	<u>8.625.000</u>	<u>1.686.924</u>
9. Activiteitenlasten personeel					
Salaris activiteiten ACCT	161.041	161.250	161.250	0	76.311
Salaris activiteiten DigiPACCT / HR-netwerk	58.962	68.000	68.000	0	36.280
Overige personeelskosten	10.354	0	0	0	2.078
Honoraria meewerkende bestuursleden	0	0	0	0	40.000
Honoraria communicatie	0	0	0	0	32.229
Honoraria PPO	162.382	365.000	0	365.000	79.497
Honoraria projectcoördinatie en overige	96.485	83.111	83.111	0	72.129
	<u>489.224</u>	<u>677.361</u>	<u>312.361</u>	<u>365.000</u>	<u>338.524</u>
10. Rentebaten en rentelasten					
Negatieve rente PPO	-76.642	0	0	0	-26.264
	<u>-76.642</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-26.264</u>

WNT verantwoording

tabel 1a.	2021	2020
Naam	Sjoerd Feitsma	Sjoerd Feitsma
Functie	directeur	directeur
Aanvang en einde functievervulling	1.1 - 31.12	1.8 - 31.12
Deeltijd factor in fte	0,80	0,80
Dienstbetrekking	ja	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	98.282	35.573
Beloning op termijn (pensioenbijdrage)	13.866	5.227
<i>subtotaal</i>	112.148	40.800
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	167.200	64.667
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totale bezoldiging	112.148	40.800

tabel 1b.	2020
Naam	Erik Akkermans
Functie	kwartiermaker
Aanvang en einde functievervulling	1.1 - 31.7
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	7
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	722
Maximaal uurtarief in het kalenderjaar	193
Individueel toepasselijk maximum gehele periode	139.346
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	67.000
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	67.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	0
Bezoldiging	67.000

Bestuur

tabel 1c.	2021	2021	2021
Naam	Erik Akkermans	Caspar de Kieffe	Ruud Nedervaan
Functie	voorzitter	penningmeester	bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling	1.1 - 31.12	1.1 - 31.12	1.1 - 31.12
Bezoldiging	5.081	3.806	3.806
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	20.900
Onverschuldigd betaald en nog niet terug ontvangen bedrag	0	0	0
Bezoldiging	5.081	3.806	3.806

tabel 1d.

naam	functie
Irene Asscher-Vonk	voorzitter, vanaf 1 februari 2022
Mirjam Terpstra	secretaris
Wilma Franchimon	lid
Berend Schans	lid

BIJLAGE 1 staat van baten en lasten ACCT 2021 (bedragen in EUR)

BATEN	2021 realisatie ACCT	2021 begroot ACCT	2020 realisatie ACCT
Overige directe inkomsten			
Doorberekening kosten	39.958	135.065	36.280
Donatie WKC	5.220	0	0
	<u>45.178</u>	<u>135.065</u>	<u>36.280</u>
Incidentele publieke subsidie			
Subsidie OCW	541.894	658.157	436.244
Subsidie OCW Honoreringsrichtlijnen	31.763	0	64.372
Subsidie FPK	0	0	59.846
Subsidie OCW Leve het geven	943.800	0	0
Subsidie SZW Sectoranalyse	100.000	0	0
Subsidie OCW Stimulering betere arbeidsvoorwaarden	29.882	0	0
	<u>1.647.339</u>	<u>658.157</u>	<u>560.462</u>
TOTALE BATEN	<u>1.692.517</u>	<u>793.222</u>	<u>596.742</u>
LASTEN			
Beheerlasten materieel			
Bestuurskosten	17.178	23.054	5.456
Huisvesting	13.581	22.800	7.110
Kantoomaterialen	1.459	12.000	7.379
Teamtrainingen	3.025	0	0
Automatisering	2.353	1.200	2.053
Assurantie	360	355	34
Abonnementen en contributie	0	600	134
Representatie, reis- en verblijfskosten	432	1.200	489
Accountant	11.000	10.000	4.500
Administratiekosten	17.632	18.000	15.128
Overige externe adviezen	6.754	20.000	968
Rente en bankkosten	1.002	600	298
Overige algemeen kantoorkosten	87	0	36
Doorberekening kantoorkosten PPO	-1.404	-40.000	-3.401
	<u>73.459</u>	<u>69.809</u>	<u>40.184</u>
Beheerlasten personeel			
Salaris beheer	57.931	60.000	22.395
Overige personeelskosten	2.589	22.129	625
Honoraria	0	9.235	64.856
	<u>60.520</u>	<u>91.364</u>	<u>87.876</u>
Activiteitenlasten materieel			
<i>Vergroten verdienvermogen</i>			
Programma Leve het Geven	933.800	PM	0
Conferentie Leve het Geven 50% in 2020	0	0	16.719
Conferentie Prototype Platform Publieksdata	0	0	11.979
Projecten	10.336	40.000	3.630
Werkgroepen & symposia		8.500	0
	<u>944.136</u>	<u>48.500</u>	<u>32.328</u>
<i>Stimuleren scholing & professionalisering / duurzame inzetbaarheid</i>			
Duurzame inzetbaarheid	100.000	PM	0
Pilots	0	30.000	0
Werkgroepen & symposia	0	7.800	0
	<u>100.000</u>	<u>37.800</u>	<u>0</u>

<i>Bevorderen billijke afspraken</i>			
DigiPACCT (inclusief HR-netwerk)	1.165	33.500	0
Honorariumrichtlijnen	0	20.000	3.000
Onderzoek honoraria musici	0	0	59.847
Onderzoek Archeologie en ronde tafels	33.172	0	64.372
Stimulering betere arbeidsvoorwaarden	29.882	PM	0
Fair Practice Code	0	10.000	
Sociaal Arrangement	0	15.000	4.719
ZZP pensioen	0	25.000	0
Duurzaam inkomen werkenden	0	10.000	0
Vrijwilligers	0	10.000	0
Trickle Down	10.098	0	0
Werkgroepen & symposia	0	7.800	0
	<u>74.317</u>	<u>131.300</u>	<u>131.938</u>
<i>Sociale dialoog & communicatie</i>			
Deelnemersraad	0	2.968	
Werkconferentie	10.346	25.000	53.173
Structurele Sociale Dialoog	0	20.000	2.500
Communicatie	<u>2.897</u>	<u>54.120</u>	<u>12.251</u>
	<u>13.243</u>	<u>102.088</u>	<u>67.924</u>
Totaal activiteitenlasten materieel	<u>1.131.696</u>	<u>319.688</u>	<u>232.190</u>
Activiteitenlasten personeel			
Salaris activiteiten ACCT	161.041	161.250	76.311
Salaris activiteiten DigiPACCT (inclusief HR-netwerk)	58.962	68.000	36.280
Overige personeelskosten	10.354	0	2.078
Honoraria meewerkende bestuursleden	0	0	40.000
Honoraria communicatie	0	0	32.229
Honoraria projectcoördinatie	<u>96.485</u>	<u>83.111</u>	<u>49.594</u>
	<u>326.842</u>	<u>312.361</u>	<u>236.492</u>
TOTALE LASTEN	<u>1.592.517</u>	<u>793.222</u>	<u>596.742</u>
RESULTAAT	<u>100.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

BIJLAGE 2 staat van baten en lasten PPO 2021 (bedragen in EUR)

BATEN	2021 realisatie PPO	2021 begroot PPO	2020 realisatie PPO
Incidentele publieke subsidie			
Subsidie OCW PPO	6.402.551	9.065.000	1.622.286
	<u>6.402.551</u>	<u>9.065.000</u>	<u>1.622.286</u>
TOTALE BATEN	<u>6.402.551</u>	<u>9.065.000</u>	<u>1.622.286</u>

Van het ontvangen subsidievoorschot 2020-2024 is het benodigde bedrag om tot een sluitende exploitatie over 2021 te komen in de baten 2021 opgenomen.

LASTEN

Beheerlasten materieel			
Kantoorkosten	17.417	40.000	9.771
	<u>17.417</u>	<u>40.000</u>	<u>9.771</u>
Beheerlasten personeel			
Salaris directie en secretaris	10.560	35.000	13.271
Honoraria beheer	0	0	16.214
	<u>10.560</u>	<u>35.000</u>	<u>29.485</u>
Activiteitenlasten materieel			
<i>Operationele kosten / faciliteren en ontwikkelen</i>			
Bijdragen PPO scholing & ontwikkeling ZZP'ers t/m juni	2.979.358	4.000.000	1.127.753
Bijdragen PPO scholing & ontwikkeling overige	2.617.078	3.750.000	126.096
Beoordeling	186.091	75.000	36.639
Uitvoeringsorganisatie	145.271	75.000	38.942
	<u>5.927.798</u>	<u>7.900.000</u>	<u>1.329.430</u>
<i>Ontwikkeling adviesgespreken en workshops</i>			
Conferenties	20.693	75.000	9.188
Gesprekken en advisering van werkenden	70.255	100.000	39.416
CAO afspraken en richtlijnen	29.650	20.000	0
	<u>120.598</u>	<u>195.000</u>	<u>48.604</u>
<i>Stimuleren van initiatieven</i>			
Ondersteuning lokale leernetwerken	0	100.000	0
Initiatieven uit het veld	0	200.000	0
Monitor & onderzoek	21.048	30.000	10.527
	<u>21.048</u>	<u>330.000</u>	<u>10.527</u>
<i>Communicatie</i>			
Campagnes on- en offline	10.781	70.000	4.607
Applicatie www.werktuigppo.nl	40.805	50.000	54.322
Communicatie staf	14.520	80.000	7.244
	<u>66.106</u>	<u>200.000</u>	<u>66.173</u>
Totaal activiteitenlasten materieel	<u>6.135.550</u>	<u>8.625.000</u>	<u>1.454.734</u>
Activiteitenlasten personeel			
Honoraria programmeur	162.382		79.497
Honoraria overige	0		22.535
	<u>162.382</u>	<u>365.000</u>	<u>102.032</u>
TOTALE LASTEN	<u>6.325.909</u>	<u>9.065.000</u>	<u>1.596.022</u>
SALDO uit gewone bedrijfsvoering	<u>76.642</u>	<u>0</u>	<u>26.264</u>
Rentelasten (negatieve rente)	-76.642	0	-26.264
RESULTAAT	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

BIJLAGE 3 overzicht extra subsidie ZZP'ers OCW PPO 2021 (bedragen in EUR)

BATEN	totaal PPO ZZP'ers	2021 t/m juni PPO ZZP'ers	2020 PPO ZZP'ers
Incidentele publieke subsidie			
Subsidie OCW PPO	<u>4.500.000</u>	<u>3.208.779</u>	<u>1.291.222</u>
	<u>4.500.000</u>	<u>3.208.779</u>	<u>1.291.222</u>
TOTALE BATEN			
 LASTEN			
Beheerlasten materieel			
Kantoorkosten	<u>15.047</u>	<u>10.161</u>	<u>4.886</u>
 Beheerlasten personeel			
Salaris directie en secretaris	3.893	3.893	0
Honoraria beheer	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>3.893</u>	<u>3.893</u>	<u>0</u>
 Activiteitenlasten materieel			
<i>Operationele kosten / faciliteren en ontwikkelen</i>			
Bijdragen PPO scholing & ontwikkeling ZZP'ers	4.107.111	2.979.358	1.127.753
Bijdragen PPO scholing & ontwikkeling loondienst	0	0	0
Beoordeling	90.237	71.917	18.320
Uitvoeringsorganisatie	<u>43.126</u>	<u>23.655</u>	<u>19.471</u>
	<u>4.240.474</u>	<u>3.074.930</u>	<u>1.165.544</u>
<i>Ontwikkeling adviesgespreken en workshops</i>			
Conferenties	0	0	0
Gesprekken en advisering van werkenden	64.168	34.606	29.562
CAO afspraken en richtlijnen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>64.168</u>	<u>34.606</u>	<u>29.562</u>
 <i>Stimuleren van initiatieven</i>			
Monitor & onderzoek	13.431	8.168	5.263
 <i>Communicatie</i>			
Campagnes on- en offline	7.324	5.021	2.303
Applicatie www.werktuigppo.nl	42.918	15.757	27.161
Communicatie staf	<u>9.067</u>	<u>5.445</u>	<u>3.622</u>
	<u>59.309</u>	<u>26.223</u>	<u>33.086</u>
 Totaal activiteitenlasten materieel	<u>4.377.381</u>	<u>3.143.926</u>	<u>1.233.455</u>
 Activiteitenlasten personeel			
Honoraria programmaleider	104.544	64.796	39.749
Honoraria overige	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>104.544</u>	<u>64.796</u>	<u>39.749</u>
 TOTALE LASTEN	<u>4.500.864</u>	<u>3.222.775</u>	<u>1.278.090</u>
 SALDO uit gewone bedrijfsvoering	<u>-864</u>	<u>-13.996</u>	<u>13.132</u>
 Rentelasten (negatieve rente)	-31.003	-17.871	-13.132
 RESULTAAT	<u>-31.867</u>	<u>-31.867</u>	<u>0</u>

Het negatieve resultaat wordt betaald uit de reguliere subsidie.

overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan:

Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst
Brouwersgracht 266
1013 HG Amsterdam

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1) de balans per 31 december 2021;
- 2) de staat van baten en lasten over 2021; en
- 3) de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Platform Arbeidsmarkt Culturele en Creatieve Toekomst zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in het Accountantsprotocol cultuursubsidies Instellingen 2021-2024 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de directie voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het Handboek verantwoording cultuursubsidies instellingen 2021-2024. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking en in de relevante wet- en regelgeving zoals uitgewerkt in paragraaf 2.3 van het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de instelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de instelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol cultuursubsidies instellingen 2021-2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties die van materieel belang zijn, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 29 juni 2022

w.g. drs. G. Hoes RA