

Vrijwilligersovereenkomst

Dit model werd opgesteld in maart 2019 in opdracht van partijen betrokken bij de Arbeidsmarktagenda voor de Culturele en Creatieve Sector.

De ondergetekenden:

1. De stichting/vereniging **XX** gevestigd en kantoorhoudende te **POSTCODE**, **WOONPLAATS** aan het adres **ADRES**, vertegenwoordigd door de **NAAM, FUNCTIE** hierna te noemen: '**de organisatie**';

en

2. mevrouw/ de heer **XX**, wonende te **POSTCODE**, **WOONPLAATS** aan het adres **ADRES**, hierna te noemen: '**de vrijwilliger**';

Gezamenlijk aan te duiden als: '**partijen**'

overwegende dat:

- a. de organisatie volgens haar statuten ten doel heeft om: **.....**;
- b. de organisatie, om dit doel te verwezenlijken, [**optie**] naast een beroep op haar werknemers, ook een beroep op vrijwilligers moet doen;
- c. de vrijwilliger het doel van de organisatie ondersteunt en uit persoonlijke motieven bereid is om zich onverplicht in te zetten voor de organisatie;
- d. de organisatie en de vrijwilliger afspraken willen maken over de inzet van de vrijwilliger voor de organisatie;
- e. partijen uitdrukkelijk niet de bedoeling hebben om een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 van het Burgerlijk Wetboek (BW) met elkaar aan te gaan.

zijn het volgende overeengekomen

Artikel 1: Aanvang, duur en einde van deze overeenkomst

De vrijwilliger is bereid om zich met ingang van XX-XX-XX voor bepaalde/onbepaalde tijd [**bij bepaalde tijd toevoegen: tot XX-XX-XX**] voor de organisatie in te zetten.

[**optie**] Partijen zullen hun samenwerking regelmatig, maar in ieder geval na verloop van X maand(en) vanaf de ingangsdatum van deze overeenkomst evalueren.

Deze overeenkomst kan zowel door de organisatie als door de vrijwilliger tussentijds worden beëindigd. De vrijwilliger zal zijn medewerking verlenen aan het overdragen van de werkzaamheden, tenzij partijen ten tijde van de beëindiging anders overeenkomen.

Op verzoek van de vrijwilliger legt de organisatie schriftelijk vast welke werkzaamheden de vrijwilliger heeft verricht, op welke wijze hij zich heeft ingezet en welke competenties hij in het vrijwilligerswerk heeft ontwikkeld.

Wanneer de vrijwilliger tijdens de looptijd van deze overeenkomst eigendommen of documenten van de organisatie in zijn bezit heeft gekregen, levert hij die eigendommen of documenten (en eventuele kopieën daarvan) uiterlijk op de laatste dag van de looptijd van deze overeenkomst in.

Artikel 2: Werkzaamheden, contactpersonen en scholing

De vrijwilliger is bereid om de volgende werkzaamheden te verrichten:

1.
2.
3.

De vrijwilliger is verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de werkzaamheden en verbindt zich ertoe de werkzaamheden naar beste kunnen en in lijn met de doelstellingen van de organisatie uit te voeren.

De werkzaamheden kunnen in onderling overleg worden gewijzigd. De organisatie zal eventuele wijzigingen per schriftelijk of langs elektronische weg aan de vrijwilliger bevestigen.

De vrijwilliger kan bij vragen over de uitvoering van de werkzaamheden contact opnemen met **NAAM, FUNCTIE**

Bij vragen over organisatorische zaken kan de vrijwilliger contact opnemen met de vrijwilligerscoördinator, **NAAM**

Wanneer het naar het oordeel van de organisatie noodzakelijk of wenselijk is dat de vrijwilliger, met het oog op de werkzaamheden, deelneemt aan scholing, zal de vrijwilliger deelnemen aan die scholing. De eventuele kosten van de scholing komen voor rekening van de organisatie, tenzij partijen anders overeenkomen.

Artikel 3: Werktijden, verhindering en vervanging

De vrijwilliger is bereid om zich gedurende **XX** uren per week/maand in te zetten voor de organisatie.

De werktijden worden in onderling overleg vastgesteld. De organisatie zal de werktijden schriftelijk of langs elektronische weg aan de vrijwilliger bevestigen.

Wanneer de vrijwilliger verhinderd is om op de vastgestelde tijden de werkzaamheden te verrichten, bijvoorbeeld door ziekte, verlof of vakantie mag hij zich door een andere vrijwilliger van de organisatie laten vervangen.

[optie] De vrijwilliger zet zich er bij verlof voor in om zelf vervanging te organiseren wanneer hij na de vaststelling van het (maand)rooster niet in de gelegenheid is op het genoemde tijdstip de werkzaamheden te verrichten. Wanneer dat uiterlijk 24 uren voor het begin van zijn werkzaamheden niet is gelukt, doet hij hiervan melding aan de vrijwilligerscoördinator.

Bij ziekte van de vrijwilliger meldt hij de verhindering zo spoedig mogelijk aan de vrijwilligerscoördinator.

Artikel 4: Vergoeding

Deze overeenkomst is aangegaan tussen de organisatie en de vrijwilliger, beiden zoals bedoeld in artikel 2 lid 6 van de Wet op de loonbelasting 1964.

De vrijwilliger ontvangt geen loon als tegenprestatie voor de verrichte werkzaamheden.

[optie] De vrijwilliger ontvangt geen vrijwilligersvergoeding

[optie] Wel ontvangt hij een vrijwilligersvergoeding ten bedrage van € X (ten hoogste € 5,00) per uur. De vrijwilligersvergoeding zal niet meer bedragen dan € 170,00 per maand en ook niet meer dan € 1.700,00 per jaar.

Artikel 5: Aansprakelijkheid en verzekeringen

De vrijwilliger ontvangt een exemplaar van de bij de organisatie geldende regelingen en voorschriften, waaronder in ieder geval de regelingen en voorschriften over het veilig en gezond werken worden verstaan. De vrijwilliger neemt voorafgaand aan de aanvang van zijn werkzaamheden goede notie van de inhoud van deze regelingen en voorschriften.

De organisatie zal doen wat redelijkerwijs van haar kan worden verwacht om te voorkomen dat de vrijwilliger, bij de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt, dan wel schade zou kunnen toebrengen aan de organisatie of aan derden.

De organisatie sluit een verzekering af ter dekking van het risico dat de vrijwilliger bij de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt en ter dekking van het risico dat de vrijwilliger bij de uitoefening van zijn werkzaamheden schade toebrengt aan de organisatie of aan derden.

Wanneer de vrijwilliger schade heeft geleden of veroorzaakt meldt hij dit zo spoedig mogelijk aan de vrijwilligerscoördinator. De vrijwilliger zal zijn volledige medewerking verlenen aan het aanmelden en afhandelen van de schade bij de verzekeraar.

Wanneer de door de vrijwilliger geleden of veroorzaakte schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de vrijwilliger, is de organisatie niet aansprakelijk voor de schade.

Wanneer de vrijwilliger zijn geheimhoudingsverplichting, zoals opgenomen in artikel 6 van deze overeenkomst, schendt, is hij ten opzichte van de organisatie volledig aansprakelijk voor de schade die de organisatie als gevolg van de schending van de geheimhouding lijdt.

Artikel 6: Geheimhouding

De vrijwilliger zal informatie waarvan hij weet of moet begrijpen dat deze vertrouwelijk is geheimhouden, zowel tijdens als na afloop van de looptijd van deze overeenkomst.

Bij schending van de verplichting tot geheimhouding kan de organisatie deze overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen.

Bij schending van de verplichting tot geheimhouding kan de organisatie de schade als gevolg van die schending op de vrijwilliger verhalen.

[optie] Artikel 7: Verklaring Omtrent het Gedrag

De vrijwilliger dient een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aan te vragen en deze VOG aan de organisatie te verstrekken.

De kosten van de VOG worden door de organisatie aan de vrijwilliger vergoed, binnen één maand na ontvangst van de VOG en de nota.

Artikel 8: Aard van deze overeenkomst

Deze overeenkomst is geen arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW.

Deze overeenkomst is geen dienstbetrekking in de zin van de werknemersverzekeringen. De vrijwilliger is ermee bekend dat hij op grond van deze overeenkomst niet verzekerd is tegen de gevolgen van ziekte, arbeidsongeschiktheid of werkloosheid.

Op de vrijwilliger is geen pensioenregeling van toepassing.

Artikel 9: Verwerking persoonsgegevens

Ter uitvoering van deze overeenkomst verwerkt de organisatie persoonsgegevens van de vrijwilliger in overeenstemming met de AVG.

De organisatie verstrekt de persoonsgegevens van de vrijwilliger niet aan derden, tenzij zij daartoe op grond van een wettelijk voorschrift verplicht is.

De vrijwilliger kan een verzoek tot uitoefening van zijn rechten richten aan de vrijwilligerscoördinator. Het gaat hierbij onder meer om het recht op inzage, rectificatie, aanvulling, wijziging en verwijdering van zijn persoonsgegevens die door de organisatie worden verwerkt.

Partijen komen overeen dat de persoonsgegevens van de vrijwilliger na beëindiging van deze overeenkomst ten hoogste twaalf maanden worden bewaard, tenzij partijen bij beëindiging van deze overeenkomst andere, schriftelijke afspraken maken. Wanneer de organisatie op grond van een wettelijk voorschrift verplicht is de persoonsgegevens langer dan twaalf maanden te bewaren, zal zij de persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is ter uitvoering van dit wettelijk voorschrift.

Artikel 10: Geschillen

Wanneer tussen partijen een geschil ontstaat over deze overeenkomst of de uitvoering daarvan, zullen partijen in eerste instantie in goed overleg trachten dit geschil op te lossen.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend te **PLAATS** op **DATUM**

Namens de organisatie

De vrijwilliger

NAAM, FUNCTIE

.....

.....